

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старовичугская средняя общеобразовательная школа им. Г.В.Писарева»

155310, Ивановская область, Вичугский район, поселок Старая Вичуга, улица Советская, дом 6
Телефон/факс 8 (49354) 9-11-35

Принято на заседании
Управляющего
совета школы
Протокол №67
от 17.09.2024 г.

Утверждено
Директор школы
Семьян А.А.
Приказ № 61/1-О
от 18.09.2024 г.
М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

об избирательной комиссии по выборам в Управляющего совет МБОУ Старовичугская средняя школа им. Г.В. Писарева

1. Порядок формирования Избирательной комиссии

- 1.1. Избирательная комиссия руководит всем предвыборным процессом, обеспечивающим подготовку и проведение выборов.
- 1.2. Приказом директора школы назначается председатель избирательной комиссии.
- 1.3. Председатель избирательной комиссии формирует состав избирательной комиссии из числа представителей органов самоуправления школы (педагогический совет, совет трудового коллектива, совет старшеклассников и др.).
- 1.4. Приказом директора школы утверждается состав избирательной комиссии.
- 1.5. Состав избирательной комиссии — 5 человек.

2. Статус члена Избирательной комиссии

- 2.1. Член избирательной комиссии с правом решающего голоса обязан присутствовать на всех заседаниях избирательной комиссии.
- 2.2. Член Избирательной комиссии:
 - заблаговременно извещается о заседаниях избирательной комиссии; в праве выступать на заседании избирательной комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию избирательной комиссии, и требовать проведения по ним голосования;
 - вправе задавать другими участниками заседания вопросы в соответствии с повесткой дня и получать по ним ответы по существу;
 - вправе знакомиться с любыми документами и материалами избирательной комиссии.
- 2.3. Член избирательной комиссии может быть освобожден от своих обязанностей до истечения срока полномочий при подаче заявления в письменной форме о сложении своих полномочий.

3. Полномочия Избирательной комиссии.

- 3.1. Избирательная комиссия в пределах своих полномочий:
 - контролирует соблюдение положения о выборах при подготовке и проведении выборов;
 - издает инструкции и иные акты по вопросам, относящимся к своей компетенции, обязательные для всех участников избирательного процесса, осуществляющих подготовку и проведение выборов; рассматривает жалобы (заявления) граждан и принимает по ним мотивированные решения;
 - утверждает порядок хранения избирательных документов;

- регистрирует кандидатов и их доверенных лиц;
- обеспечивает соблюдение равных правовых условий предвыборной деятельности для всех зарегистрированных кандидатов;
- утверждает текст избирательных бюллетеней и других документов;
- обеспечивает изготовление избирательных бюллетеней;
- оповещает избирателей о дне и месте голосования;
- обеспечивает подготовку помещения для голосования;
- составляет список избирателей;
- контролирует соблюдение на территории избирательного участка правил размещения агитационных материалов;
- организует на участке голосование в день выборов;
- устанавливает единый порядок обработки итогов голосования и определения результатов выборов;
- устанавливает итоги голосования и результаты выборов, доводит их до сведения общественности;
- устанавливает лиц, победивших на выборах.

4. Полномочия Председателя избирательной комиссии

4.1. Председатель избирательной комиссии:

- представляет без доверенности комиссию в отношениях с государственными органами и другими организациями;
- руководит работой комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- выступает с заявлениями от имени комиссии;
- представляет комиссии кандидатуру секретаря.

5. Полномочия секретаря избирательной комиссии

5.1. Секретарь избирательной комиссии ведет и хранит всю необходимую документацию;

- протоколы об избрании самих членов избирательной комиссии;
- протоколы о выдвижении кандидатов от групп граждан или самовыдвижения кандидатов;
- подписные листы;
- списки регистрации кандидатов;
- списки регистрации избирателей;
- все протоколы и акты (осмотра урны и ее опечатывания, вскрытия урны, подсчета голосов, уничтожения неиспользованных избирательных бюллетеней).

6. Гласность в деятельности избирательной комиссии.

6.1 Деятельность избирательных комиссий осуществляется гласно и открыто. На заседаниях избирательных комиссий вправе присутствовать кандидаты и их доверенные лица, представители средств массовой информации.

6.2. Комиссия доводит до сведения граждан итоги регистрации кандидатов, их биографические данные и итоги голосования по каждому кандидату. Решения комиссии передаются в средства массовой информации.

7. Организация деятельности избирательных комиссий

7.1. Деятельность избирательных комиссий осуществляется на основе коллегиальности. Заседание избирательной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует большинство членов комиссии.

7.2. Решения Избирательной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов избирательной комиссии.

7.3 Решение избирательной комиссии подписывает председатель и секретарь.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

5 / три / листа

Директор школы:


