

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Старовичугская  
средняя школа им. Г.В. Писарева  
А.А.Семьян  
Приказ № 61/1-О от 18.09.2024г.

## План заседаний Управляющего совета

МБОУ Старовичугская средняя школа им. Г.В. Писарева  
на 2024 - 2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Докладчик
1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Публичный отчет директора школы по итогам 2023 - 2024 учебного и финансового года</li><li>- Информирование о мероприятиях подготовки школы к новому учебному году (ремонтные работы)</li><li>- комплектование школы на 2024 - 2025 учебный год.</li><li>- Горячее питание.</li><li>- новый календарный график</li><li>- ознакомление с результатами труда по критериям и показателям, размером стимулирующей части ФОТ работникам ОУ. О премировании сотрудников школы ко Дню учителя.</li><li>- утверждение положений ОУ.</li></ul>	октябрь	Директор школы Семьян А.А.  Председатель управляющего совета Перова С.А.
2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Работа в рамках федеральной основной образовательной программы НОО, ООО, СОО на 2024 - 2025 год (инновационная деятельность школы)</li><li>- Организация воспитательной работы в школе. Рассмотрение графика проведения новогодних мероприятий</li><li>- Утверждение плана мероприятий, направленных на обеспечение образовательного процесса в системе дополнительного образования детей</li><li>- Распределение стимулирующей части ФОТ сотрудникам ОУ в соответствии с результатами труда по критериям за I полугодие по предоставлению директора школы.</li><li>- Подготовка к утверждению бюджета на новый календарный год</li></ul>	декабрь	Директор школы Семьян А.А.  Председатель управляющего совета Перова С.А.
3	<ul style="list-style-type: none"><li>- Результаты анкетирования обучающихся, родителей по вопросу удовлетворенности организацией образовательной деятельности. Предложения и перспективы развития на 2025 - 2026 учебный год.</li><li>- Формирование нового учебного плана на 2025 - 2026 учебный год. Контингент. Обеспечение МТБ учебного процесса в соответствии с ФГОС.</li></ul>	март	Директор школы Семьян А.А.  Председатель управляющего совета Перова С.А.



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- привлечение внебюджетных средств для развития МТБ школы и выполнения целевых программ по подготовке школы к новому учебному году</li> </ul>		
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Согласование календарного года учебного графика работы школы на новый учебный год</li> <li>- Подготовка информации о предварительной успеваемости обучающихся по итогам года. Подготовка к государственной (итоговой) аттестации</li> <li>- согласование сметы расходов школы на новый финансовый год. Определение объема работ по подготовке школы к новому учебному сезону</li> <li>- подготовка к работе летнего пришкольного лагеря. Выполнение СанПиН школы</li> <li>- Итоги работы дополнительного образования школы (спортивные секции, кружки)</li> <li>- Подведение итогов работы УС и перспективы на следующий год</li> </ul>	май	<p>Директор школы Семьян А.А.</p> <p>Председатель управляющего совета Перова С.А.</p>