

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Старовичугская средняя общеобразовательная школа им. Г.В.Писарева»

155310, Ивановская область, Вичугский район, поселок Старая Вичуга, улица Советская, дом 6  
Телефон/факс 8 (49354) 9-11-35

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от «28» 08 2020 г

УТВЕРЖДЕНА  
Приказ № 40-140  
От «31» 08 2020 г.  
Директор школы  
Лисова /М.Г.Лисова/

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном музее**

**1. Общие положения**

1.1. *Школьный музей* является структурным подразделением образовательного учреждения, действующий на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов — Федерального закона о музейном фонде Российской Федерации, и музеях Российской Федерации.

Музей в образовательном учреждении является научно-исследовательской лабораторией педагогического мастерства, обеспечивающей максимально эффективное использование регионального компонента в процессе образования и воспитания учащихся.

Музей содействует приобщению школьников к научно-исследовательской работе, воспитанию бережного отношения к историко-культурному и природному наследию малой Родины, формированию духовно-нравственных ценностей.

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3. Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

1.4. Музей в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законом «Об образовании в РФ», Уставом МБОУ Старовичугской средней общеобразовательной школы им. Г.В. Писарева и настоящим Положением о школьном музее.

**2. Основные понятия**

2.1. *Профиль музея* — специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. *Музейный предмет* — памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. *Музейное собрание* — научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. *Комплектование музейных фондов* — деятельность музея: по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

2.5. *Инвентарная книга* — основной документ учета музейных предметов.

2.6. *Экспозиция* — выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

**3. Организация и деятельность музея**

3.1. Организация музея в образовательном учреждении является результатом краеведческой, туристской, экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Создан музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности в результате целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательной работы школьников и педагогов;

- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дают возможность создать школьный музей;
- выделяется отдельное помещение, оборудованное для создания музейной экспозиции и работы ученического актива и педагогов.

3.2. Учредителем музея является МБОУ Старовичугская средняя школа им. Г.В.Писарева, в которой организуется музей. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем образовательного учреждения, в котором находится музей.

3.3. Деятельность музея регламентируется настоящим Положением.

3.4. Профиль школьного музея – историко- краеведческий.

3.5. Учет и регистрация экспонатов в школьном музее осуществляются в соответствии с действующими правилами и законом о музейном фонде Российской Федерации.

#### **4. Функции музея**

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края, посёлка, школы, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

#### **5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея**

5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов и т. п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель школьного музея.

5.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих

жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в районный музей.

## **6. Руководство деятельностью музея**

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по школе.

## **7. Руководство работой музея**

7.1. Руководитель школьного музея:

-комплектует и организует работу актива музея, с которым осуществляет плановую поисково-собирательную, учетно-хранительную, экскурсионную и выставочную работы;

-ведет в инвентарной книге учет подлинных материалов, поступающих в школьный музей, обеспечивает их систематизацию, правильное хранение и экспонирование;

-обеспечивает связь школьного музея с музеями образовательных учреждений и муниципальных организаций, музеями города, района, округа, РФ соответствующего профиля, Советом ветеранов Великой Отечественной войны, Советом ветеранов локальных войн и другими организациями;

-участвует в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах;

-оказывает информационно-методическую поддержку учащимся и педагогам школы.

## **8. Реорганизация (ликвидация) музея**

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается директором образовательного учреждения по согласованию с отделом образования, отделом молодежной политики, физической культуры и спорта Вичугского муниципального района.