

ПРИКАЗ

10.03.2023г.

№ 17/1 -О

О проведении всероссийских проверочных работ
в 4, 5-8,11 классах весна 2023 года

В соответствии приказами Департамента образования Ивановской области от 14.02.2023 №180-о «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Ивановской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2023 году», от 17.03.2020 №356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществления общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области», на основании приказа Отдела образования администрации Вичугского муниципального района Ивановской области от 16.02.2023 №40-О «Об участии во всероссийских проверочных работах обучающихся образовательных организаций Вичугского муниципального района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР обучающимся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 11-х классов.
2. Утвердить график проведения ВПР для обучающихся в МБОУ Старовичугская средняя школа им.Г.В.Писарева, реализующее программы, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2023 году (приложение 1, 2).
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ Старовичугская средняя школа им.Г.В.Писарева заместителя директора по УВР И.А.Босину.
4. Школьному координатору:
 - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР. Руководствоваться в работе организации и проведения ВПР приказом Департамента образования Ивановской области от 14.02.2023 №180-о «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Ивановской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2023 году».
 - 4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
 - 4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
 - 4.5. Организовать выполнение участниками работы.
 - 4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
 - 4.7. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 1).
5. Организаторам проведения в аудитории:
 - 5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

5.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

5.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

6. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР – Сабусову Н.В., Воронько М.С., Чистова В.А. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися в течение ВПР.

6.1. Обеспечить проведение ВПР в соответствии с особенностями проведения ВПР в 2023 году (приложение 1 к приказу ДО), Порядком проведения ВПР в 2023 году, размещенным на сайте ФИОКО, и инструкциями для организаторов по проведению ВПР, размещенными в личном кабинете ФИС ОКО в публикации «Инструкции по проведению ВПР 2023»;

6.2. Принять меры по обеспечению объективности на этапе проведения ВПР и при проверке работ участников ВПР в соответствии с Положением о региональной системе объективности процедур оценки качества образования в Ивановской области (приложение 1 к приказу Департамента образования Ивановской области 17.03.2020 №356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществления общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области»);

6.3. Сформировать список наблюдателей за проведением ВПР и организовать независимое наблюдение за ходом ВПР (приложение 3);

6.4. Организовать выдачу независимым наблюдателям и прием от них актов общественного наблюдения, по завершении ВПР передать акты общественного наблюдения в отдел образования до 25 мая 2023 года.

7. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР В.А.Чистова. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

8. Назначить экспертами по проверке ВПР - Семьян А.А., Доброхотову Н.Б., Грибкову С.Е., Захарову Т.В., Крюкову Н.А., Шипову С.В., Королеву А.А., Куликову Е.Д., Агеичеву С.Н., Белову Т.А., Низову М.А. Теплому М.Б., Пазухину Л.А., Савину И.Н., Грошеву Т.Ф.. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня по графику (приложение 1, 2).

9. Назначить ответственными за разработку школьных методических рекомендаций по итогам ВПР руководителей школьных методических объединений Семьян А.А., Белову Т.А., Агеичеву С.Н., Савину И.Н., заместителя директора по УВР Босину И.А..


11. Руководителям ШМО, учителям – предметникам: подготовить отчет по итогам ВПР в срок до 20.05.2023.


10. Классным руководителям: проинформировать обучающихся и родителей о проведении входной диагностики в форме ВПР, о форме, сроках работ, а также по итогам ознакомить родителей и учеников с результатами.


11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:  М.Г. Лисова

С приказом ознакомлен(ы) 10.03.2023г.

Заместитель директора по УВР:  Босина И.А.

Заместитель директора по УВР:  Семьян А.А.

Технический специалист:  Чистов В.А.

Учителя-предметники и руководители ШМО:



Приложение 1
к приказу МБОУ Старовичугская средняя школа им.Г.В.Писарева от 10.03.2023г. № 17/1-О

График проведения всероссийских проверочных работ
в МБОУ Старовичугская средняя школа им.Г.В.Писарева
4 классы

Дата	Предмет	Время выполнения работы	Класс	№ урока	Кабинет №	Организаторы, ассистенты
11.04.2022	русский язык (часть 1)	45 мин.	4а	2	8	Маронина Е.А., Сабусова Н.В.
			4б	2	16	Ефремова Н.Н., Лосева Н.В.
13.04.2022	русский язык (часть 2)	45 мин.	4а	2	8	Маронина Е.А., Орехов Н.М.
			4б	2	16	Ефремова Н.Н., Сабусова Н.В.
18.04.2022	математика	45 мин.	4а	2	8	Маронина Е.А., Сабусова Н.В.
			4б	2	16	Ефремова Н.Н., Лосева Н.В.
20.04.2022	окружающий мир	45 мин.	4а	2	8	Маронина Е.А., Орехов Н.М.
			4б	2	16	Ефремова Н.Н., Сабусова Н.В.

к приказу МБОУ Старовичугская средняя школа им.Г.В.Писарева от 10.03.2023г. № 17/1-О

График проведения всероссийских проверочных работ
в МБОУ Старовичугская средняя школа им.Г.В.Писарева
5-8,11 классы

Предмет	Время выполнения работы	Дата/ урок	Класс	Организаторы, ассистенты
Русский язык	60 минут	20.04.2023 3 урок	5а	Грошева Т.Ф. /Босина И.А.
			5б	Белова Т.А. /Босина И.А.
Математика	45 минут	18.04.2023 3 урок	5а	Крюкова Н.А. /Босина И.А.
			5б	Шипова С.В. /Босина И.А.
История	45 минут	13.04.2023 3 урок	5а	Грошева Т.Ф. /Босина И.А.
			5б	Белова Т.А. /Босина И.А.
Биология	45 минут	11.04.2023 3 урок	5а	Крюкова Н.А. /Босина И.А.
			5б	Шипова С.В. /Босина И.А.
Предмет 1 (ест.-научн.)	45 минут	10.04.2023 4 урок	6а	Савина И.Н. /Босина И.А.
			6б	Королёва А.А. /Босина И.А.
Предмет 2 (общ.-научн.)	45 минут	14.04.2023 2 урок	6а	Грошева Т.Ф. /Босина И.А.
			6б	Аришинова А.Н. /Босина И.А.
Математика	60 минут	12.04.2023 3 урок	6а	Шипова С.В. /Босина И.А.
			6б	Королёва А.А. /Босина И.А.
Русский язык	90 минут (1час 30мин.)	18.04.2023 2,3 урок	6а	Шипова С.В.; Масленникова М.Н.
			6б	Аришинова А.Н.; Королёва А.А.
Математика	90 минут (1час 30мин.)	12.04.2023 1,2 урок	7а	Агеичева С.Н.; Масленникова М.Н.
			7б	Масленникова М.Н.; Воронько М.С.
Русский язык	90 минут (1час 30мин.)	18.04.2023 2,3 урок	7а	Савина И.Н.; Низова М.С.
			7б	Крюкова Н.А.; Савина И.Н.
Предмет 1 (ест.-научн.)	45 минут	10.04.2023 3 урок	7а	Воронько М.С. /Босина И.А.
			7б	Грошева Т.Ф. /Босина И.А.
Предмет 2 (общ.-научн.)	45 минут	14.04.2023 2 урок	7а	Босина И.А./ Лисова М.Г.
			7б	Масленникова М.Н. / Лисова М.Г.
Английский язык	45 минут (включая 5-мин. перерыв для выполнения комплекса упр. гимнастики глаз)	25.04 - 27.04.2023 1-4 уроки	7а	Белова Т.А.; Чистов В.А.
			7б	Низова М.А.; Чистов В.А.
Русский язык	90 минут (1час 30мин.)	28.04.2023 3,4 уроки	8а	Горохова С.В; Пазухина Л.А.
			8б	Пазухина Л.А; Агеичева С.Н.
			8в	Агеичева С.Н; Горохова С.В.

Предмет	Время выполнения работы	Дата/ урок	Класс	Организаторы, ассистенты
Математика	90 минут (1 час 30 мин.)	26.04.2023 3,4 урок	8а	Чистов В.А.; Савина И.Н.
			8б	Босина И.А.; Агеичева С.Н.
			8в	Горохова С.В.; Горохова С.В.
Предмет 1 (ест.-научн.)	45 минут	24.04.2023 2 урок	8а	Горохова С.В. /Босина И.А.
			8б	Грошева Т.Ф. /Босина И.А.
			8в	Захарова Т.В. /Босина И.А.
Предмет 2 (общ.-научн.)	45 минут	20.04.2023 3,4 урок	8а	Горохова С.В.; Горохова С.В.
			8б	Шипова С.В., Лисова Е.В.
			8в	Босина И.А.; Пазухина Л.А.
Биология	90 минут (1 час 30 мин.)	14.03.2023 1,2 урок	11	Белова Т.А.; Крюкова Н.А.
Физика	90 минут (1 час 30 мин.)	14.03.2023 1,2 урок	11	Белова Т.А.; Крюкова Н.А.
Химия	90 минут (1 час 30 мин.)	16.03.2023 2,3 урок	11	Пазухина Л.А. /Босина И.А.